

5

6 **PROCÈS- VERBAL d'une séance ordinaire** du comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en
7 difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (**CCSEHDAA**) tenue le lundi 12 septembre 2022 à 19 h, en visioconférence.

8

9

Liste des présences :

Membres parents	Titre	2022-09-12
Claudia Abi Nader		Présence
Asmae Benamer		Absence
Daphney Bernavil	Observatrice au CP	Absence
Joelle Coriolan	Observatrice et substitut au CP	Absence
Audrey Darveau	Secrétariat exécutif	Présence
Sylvie Joseph		Présence
Germain Labonté		Présence
Maria Neumann	Trésorerie	Présence
Béline Nzengue	Observatrice au CP	Présence
Mélanie Rousseau	Présidence	Présence
Nassima Ziane		Présence
Martine Gagnon	Substitut No. 1	Absence
Membres participants		
Martin Contant	Représentant du personnel de soutien - SLESS-CSQ	Absence
Geneviève Cossette	Représentant du personnel professionnel	Absence
Daphné Jean-Baptiste	Représentant du personnel enseignant - SERL	Présence
Sylvie Lesage	Représentante des directions d'établissement	Absence
Membre représentant la Direction générale		
Jean-Sébastien DesRosiers	Directeur des Services éducatifs	Présence
Membres de la communauté		
Françoise Charbonneau	Représentante de la communauté CIVAPHL	Présence
Richard Cléroux	Représentant de la communauté Dysphasie Plus	Présence
Membres substitués		
Bochra Bamou	Substitut No. 2	Absence
Sophia Guido	Substitut No. 3	Présence
Abdenour Zenad	Substitut No. 4	Absence
Nathalie Blanchet	Substitut No. 5	Présence
Melissa Hovington-Fortin	Substitut No. 6	Absence
Gulreza Safarmamadov	Substitut No. 7	Absence
Ahmed Temimi	Substitut No. 8	Absence

10

11

12

13

14

15

16

1. Constatation du quorum et ouverture de la séance;

Mélanie Rousseau constate le quorum et ouvre la séance à 19 h 10

Elle remercie tous les membres de leur présence.

2. Question du public;

17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64

Sophia Guido

- Demande si le fait d’avoir un employé comme membre du comité respectait la loi sur l’instruction publique ainsi que le devoir de loyauté de l’employé sur son employeur?

Est-ce vraiment éthique selon le code déontologique ?
Il est confirmé que les vérifications avaient été faites auprès du secrétariat général.

Véronique Lacombe

- Quelle est la date butoir pour le plan d’intervention ?
Jean-Sébastien confirme qu’il n’y a pas de date butoir.
- Avez-vous vous demandé un avis au ministère de l’Éducation avant d’envoyer un sondage sur la place du personnel dans un comité pour les parents ?
- Serait-il possible de déclarer les conflits d’intérêts avant les réunions comme les employés du CSSL, les gens qui siègent sur le CA, etc. ? Le but est de s’assurer que les parents comprennent bien de qui proviennent les informations ?

Nathalie Blanchet

- Frais de scolarité pour les parents d’élèves à besoins particuliers. Le ministère semble rembourser certains frais pour des projets particuliers, mais il serait plus équitable de rembourser certains frais aux parents à besoin particulier.

3. Lecture et adoption de l’ordre du jour du 12 septembre 2022 ;

Il est proposé par Nassima Ziane, secondé par Richard Cléroux, d’adopter l’ordre du jour du 6 juin 2022, tel que présenté.

CCSEDHAA 2022-09-12-001

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ

4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juin ;

Il est proposé par Claudi Abi-Nader, secondé par Germain Labonté, d’adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juin, tel que présenté.

CCSEDHAA 2022-09-12-002

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ

5. Suivis au procès-verbal du 6 juin ;

- Ligne 26** : Liste des exigences pour l’obtention du diplôme : le lien envoyé
- Ligne 55** : La résolution sur la répartition budgétaire a été acheminée.
- Ligne 116** : Jean-Sébastien explique le portrait du nombre d’élèves dans certains pôles.
- Ligne 153** : Le sondage quant au nombre d’employés siégeant à l’exécutif du CCSEHDAA a été acheminé aux membres. Les résultats sont présentés.
- Ligne 161** : Les infolettres ont été acheminées aux élèves, pour souligner leur persévérance.
- Ligne 165** : le compte rendu des rencontres CREBP a été acheminé

6. Priorités 22-23 ;

Mélanie Rousseau présente les priorités pour la prochaine année scolaire.

7. Validation des documents relatifs à l’AGA du 26 septembre 2022 :

- Rapport annuel de la présidence
Mélanie Rousseau présente le projet du rapport annuel pour validation auprès des membres.
- Liste des postes en élection :
La liste des postes en élection est révisée.

65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109

- **PODJ**

Le PODJ est révisé, il faudrait ajouter le point suivant : désignation des membres de la communauté.
Le point étant déjà prévu au CA du 17 octobre, il serait pertinent de préparer une résolution lors de la séance du 26 septembre.

Il est aussi proposé d'ajuster le temps alloué au point no. 9, en fonction du nombre de candidats.

8. Règles de régie interne ;

Une révision est faite des règles de régie interne. L'ensemble des modifications proposées sont acceptées.
La version finale sera déposée et soumise pour adoption lors d'une prochaine séance.

Il est proposé par Richard Cléroux, secondé par Claudia Abi-Nader, d'adopter les règles de régie interne, tel que présentées.

CCSEDHAA 2022-09-12-003

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. Mot des sous-comités ;

9.1 Comité Communication ;

Rien à signaler

9.2 Comité du prix persévérance :

Rien à signaler

9.3 Comité aviseur CREBP ;

Rien à signaler

9.4 Comité ententes extraterritoriales.

Une rencontre s'est tenue en juin dernier, un seul cas soumis et accepté, car le service ne permettait pas de le scolariser à temps plein. L'élève fréquente le Centre académique Fournier.

10. Mot de la présidente ;

Mélanie Rousseau souhaite une bonne fin de rentrée scolaire à l'ensemble des membres. Elle rappelle aux membres de s'inscrire.

11. Mot de la représentante au comité de parents :

Aucun

12. Mot du directeur des Services éducatifs :

La rentrée se déroule rondement, même si c'est inextrémiste que le conflit avec les transporteurs s'est réglé à temps pour la rentrée scolaire. Un travail avait été fait en amont par Jean-Pierre Archambault, directeur général adjoint, responsable du transport. Nous devons composer avec la pénurie de chauffeurs, l'équipe de l'OST est à pied d'œuvre pour offrir le service.

Il en va de même pour les postes d'enseignants. Le 26 septembre, un état de situation sera présenté. Le plus problématique est au niveau des professionnels.

SUIVI

110 Plusieurs classes d'accueil ont dû être ouvertes, ainsi que des maternelles 4 ans. Il y a des nouveaux pôles à
111 l'école Saint-Gilles, et des Perséides.

112 Normalement, des formations sont offertes aux collègues chauffeurs de Berline, afin de les sensibiliser à
113 notre clientèle particulière. Un retour sera fait pour la séance du 26 septembre.

114 **SUIVI**

115

116 **13. Varia;**

117

118 **14. Levée de l'assemblée.**

119

120 À 21 h 12, l'ordre du jour de cette séance étant épuisé, Mélanie Rousseau en propose la levée.

121 **CCSEDHAA 2022-09-12- 004**

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

122

123

124

125

126

Audrey Darveau
127 Secrétaire exécutive



Mélanie Rousseau
Présidente