

4
5
6
7
8
9
10
11

PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (**CCSEHDAA**) tenue le lundi 13 janvier 2020 à 19 h, dans la salle 203, du centre administratif de la Commission scolaire de Laval sise au 955, boulevard Saint-Martin Ouest, Laval QC H7S 1M5, à laquelle sont présents :

Membres parents	Titre	Présence
BOUCHARD, Isabelle	Présidence/comm-parent/Prix Persév./ent. ext./ Gr. Tr. école alternative	Présence
ROUSSEAU, Mélanie	Vice-Présidence - CREBP - ent. extraterritoriales	Présence
DARVEAU, Audrey	Secrétariat exécutif - repr. au CP et EXCP	Présence
POUPART, Anne-Catherine	Trésorerie - Prix Persévérance	Présence
LACOMBE, Véronique	Représentante CP - Prix Persévérance - Comm/ITA	Présence
NZENGUE, Bélanda	Représentante CP - CREBP - Prix Persévérance	Présence
FOURNIER, Kim	Membre parent	Présence
LABRECQUE, Véronique	Ententes extraterritoriales	Présence
CAYER, Isabelle	Membre parent - Prix Persévérance	Absence
DESROCHES, Julie	Membre parent - Prix Persévérance	Présence
POULIN, Alexandre	Membre parent	Présence
ZIANE, Nassima	Membre parent - Prix Persév - Comm/ITA - Gr.trav internat.	Absence
Membres participants		
ARSENAULT, André	SERL	Absence
CHARBONNEAU, Françoise	Commissaire	Présence
CONTANT, Martin	SLESS - CSQ	Présence
COSSETTE, Geneviève	Représentante des professionnels	Présence
DESROSIERS, J.-Sébastien	Directeur des Services éducatifs	Présence
FILIATRAULT, Pascal	Directeur adjoint aux Services éducatifs	Présence
LESAGE, Sylvie	Représentante des directions d'écoles	Présence
Substituts		
NEUMANN, Maria	Substitut-1	Présence
ABI NADER, Claudia	Substitut-2	Présence
GUIDO, Sophia	Substitut-3	Présence
LACAS, Isabelle	Substitut-4	Absence
BLANCHET, Nathalie	Substitut-5	Absence
RICARD, Julie	Substitut-6	Absence
Invités :		
	Simon Boisier-Michaud, conseiller pédagogique - SÉ	
	Isabelle Beaudry et Pierre Fournier - OST	

12
13

- 14 **1. Constatation du quorum et ouverture de la séance;**
15 Isabelle Bouchard constate le quorum et ouvre la séance à 19 h 10.
- 16 **2. Questions du public;**
17 Il n'y personne du public.
- 18 **3. Lecture et adoption de l'ordre du jour;**
19 Il est proposé par Anne-Catherine Poupart d'adopter l'ordre du jour de la séance du 13 janvier
20 2020.

21 **CCSEHDAA 2020-01-13-001** **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

- 22 **4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 décembre 2019;**
23 Il est proposé par Julie Desroches d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 2
24 décembre 2019 tel que rédigé.

25 **CCSEHDAA 2020-01-13-002** **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

- 26 **5. Suivi au procès-verbal du 2 décembre 2019;**
27
28 **Ligne 18** : comment sont allouées les ressources aux différentes classes spécialisées.
29 Monsieur Filiatrault explique verbalement comment les ressources sont réparties au niveau de
30 la clientèle à besoins particuliers, voire les classes d'adaptation scolaire.
- 31 **Ligne 45** : Geneviève Cossette mentionne qu'il faudrait chercher un nouveau partenaire qui
32 participerait aux séances du CCSEHDAA. Le partenaire actuel n'est jamais présent aux
33 séances. Mesdames Cossette et Charbonneau mentionnent l'importance un partenaire du côté
34 de la santé. Monsieur DesRosiers et madame Bouchard poursuivront leur démarche pour
35 recruter un membre répondant à ces caractéristiques.

36 **Dossier à suivre**

37 **Ligne 51** : RRI, revoir les règles de régie interne pour inclure des postes à combler par des
38 conseillers, pour obtenir un total de six membres à l'exécutif du CCSEHDAA.
39 Il n'y a pas eu de séance de l'exécutif. Reporté.

40 **Dossier à suivre**

41 **Ligne 83** : présentation du Service des ressources financières : acheminer le document Excel
42 présenté par Mme Lucie Boissonneault. Le document a été acheminé.

- 43
44 **6. Présentation sur le plan d'intervention;**
45 M. Simon Boisier-Michaud, conseiller pédagogique présente à l'écran un document PowerPoint
46 sur le plan d'intervention – état de la situation.
- 47 M. Boisier-Michaud mentionne que le canevas du PI le plus utilisé est celui du Ministère. Un
48 accompagnement des directions demeure nécessaire afin que ceux-ci puissent continuer à
49 utiliser l'outil efficacement.
- 50 On mentionne que :

- 51 ➤ La direction est responsable de s'assurer que tous les intervenants fassent et lisent et
52 aient accès aux données inscrites dans le PI.
- 53 ➤ Qu'il y a 11286 plans d'intervention à la CSDL.
- 54 ➤ On doit limiter les objectifs pour un élève quand celui-ci peine à en rencontrer un seul.
- 55 ➤ L'équipe PI travaille de pair avec Mme Nathalie Myara, chercheure à l'Université de
56 Montréal.

57 En clôture, monsieur DesRosiers mentionne que le point « plan d'intervention » sera remis à
58 l'ordre du jour de la rencontre de juin, compte tenu que nous nous sommes engagés à
59 refaire le sondage portant sur les plans d'intervention auprès des utilisateurs.

60

61 Le document sera envoyé à tous les membres.

Dossier à suivre

62 **7. Présentation du bilan de la rentrée scolaire 2019-2020 au niveau du transport scolaire;**

63 Monsieur DesRosiers introduit madame Isabelle Beaudry et monsieur Pierre Fournier du
64 Service de l'organisation scolaire (OST). Il précise aux membres que les représentants de l'OST
65 sont présents afin d'assurer un suivi à la rentrée scolaire 2019-2020 précisément pour les
66 élèves à besoins particuliers.

67 Mme Beaudry explique les mesures d'accompagnement qui ont été mises de l'avant pour
68 supporter les milieux au niveau du transport :

- 69 • Formation offerte aux chauffeurs
- 70 • Présences des l'OST sur certains débarcadères plus fragiles
- 71 • Ajout de berlines pour s'ajuster aux besoins
- 72 • Ligne téléphonique venant répondre aux interrogations et plaintes.
- 73 • Travail collaboration avec les professionnels des SÉ pour trouver des solutions
74 aux situations plus complexes.
- 75 • Diffusion du guide de transport aux élèves aux parents des élèves à besoins
76 particuliers.

77 Un membre du comité cite un cas spécifique au niveau d'une problématique de transport.

78 Monsieur Fournier mentionne qu'il s'en chargera rapidement.

79

Dossier à suivre

80 **8. Mot des sous-comités;**

81 **8.1 Comité communication (conférences, site web, etc.);**

82 Véronique Lacombe mentionne qu'il y a environ cinquante formations dont les sujets vont
83 de l'anxiété à la toxicomanie.

84 **8.2 Comité du prix persévérance;**

85 En suivi du procès-verbal du 2 décembre 2019 (ligne 36).

86 Le comité s'est rencontré juste avant la séance. Il proposera au Service des
87 communications certains changements.

Dossier à suivre

88

89 **8.3 Comité directeur (CREBP);**

90 La rencontre du CREBP a lieu ce mercredi, 15 janvier à 13 h 30. Alexandre Poulin y
91 assistera également.

92 Louise Émard contactera Bélinda Nzengue pour confirmer sa présence.

93

Dossier à suivre

94 **8.4 Ententes extraterritoriales.**

95 Il n'y a eu aucune entente extraterritoriale.

96 **9. Mot de la présidente;**

97 **10. Mot du commissaire-parent EHDAA;**

98 Isabelle Bouchard traite les deux points conjointement.

99 Le 4 février se tiendra une rencontre pour l'école alternative.

100 Le 5 février, le dépôt du rapport annuel de la CSDL se fera à 18 h à l'école Internationale de
101 Laval.

102 **11. Mot des représentants au Comité de parents;**

103 Le Comité de parents a répondu à la consultation en incluant, comme le CCSEHDAA, le sujet
104 de la fratrie.

105 **12. Mot du directeur des Services éducatifs;**

106 Pascal Filiatrault présente la consultation sur les : *Objectifs, principes et critères de répartition*
107 *des revenus*. Il souligne qu'entre autres, les points importants sur lesquels le CCSEHDAA devra
108 se pencher sont les points 6, 7, 8 et 8.1, ainsi que le point 17.

109 Le document de consultation sera envoyé à tous les membres dès demain. **Dossier à suivre**

110 **13. Varia;**

111 **13.1 Formation TDAH – (Véronique Labrecque);**

112 En suivi du procès-verbal du 2 décembre 2019 (**ligne 139**).

113 Véronique Labrecque informe les membres qu'il existe des formations gratuites sous
114 forme de vidéos et de courts textes à lire. Une formation s'échelonne sur une période de
115 sept semaines, à raison d'une heure et demie à deux heures par semaine. La formation
116 sous une approche bienveillante, comporte quatre parties et se tient du 24 février au 6
117 avril.

118 ✓ MOOC (Massive open online course) :

119 ✓ Le point sur le TDAH

120 ✓ Université Laval

121 ✓ Coût : gratuit pour la formation et 35 \$ pour commander l'attestation (facultatif)

122 ✓ Durée : 8 semaines à raison de 2-3 heures de travail par semaine

123 ✓ Début le 6 février 2020 (inscriptions acceptées jusqu'au 2 mars 2020)

124 [https://www.ulaval.ca/les-etudes/mooc-formation-en-ligne-ouverte-a-tous/le-point-sur-
le-tdah-comprendre-soutenir-et-accompagner-les-](https://www.ulaval.ca/les-etudes/mooc-formation-en-ligne-ouverte-a-tous/le-point-sur-
125 le-tdah-comprendre-soutenir-et-accompagner-les-)

126 jeunes.html?gclid=EAlalQobChMI8cie97mL5wIVSb7ACh0-
127 Dw_HEAAYASABEgIcoPD_BwE

128
129 Une deuxième formation, d'une durée de douze semaines, qui débute le 27 janvier, se
130 donne à Trois-Rivières en collaboration avec la Commission scolaire Marguerite-
131 Bourgeois.

- 132 ➤ MOOC (Massive open online course) :
- 133 ➤ L'éducation des élèves doués
- 134 ➤ UQTR-CSMB
- 135 ➤ Coût : gratuit pour la formation (aucune information si l'attestation de réussite
- 136 ou non)
- 137 ➤ Durée : 12 semaines à raison de 2 heures de travail par semaine
- 138 ➤ Débute le 27 janvier 2020

139 https://oraprdnt.uqtr.quebec.ca/pls/public/gscw031?owa_no_site=1318&owa_no_fich
140 [e=42&owa_bottin=](https://oraprdnt.uqtr.quebec.ca/pls/public/gscw031?owa_no_site=1318&owa_no_fich)

141 Audrey Darveau mentionne qu'elle a reçu l'information via l'Association québécoise du
142 syndrome de la Tourette.

143 **14. Date, heure et lieu de la prochaine séance;**

144 La prochaine séance se tiendra le 3 février 2020 à 19 h.

145

146 **15. Levée de la séance.**

147 À 22 h 35, l'ordre du jour étant épuisé, Mélanie Rousseau propose de lever de la séance.

148 **CCSEDHAA 2020-01-13-003**

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

149

150

151



Audrey Darveau
Secrétaire exécutive

Isabelle Bouchard
Présidente

Louise Émard (secrétaire de la séance)

152